

GYMNASTIKFÖRBUNDET SÖKER UTBILDNINGSANSVARIG

Gymnastikförbundet är en av Sveriges största idrottsorganisationer med drygt 240 000 aktiva medlemmar i 1040 föreningar. Föreningarna finns över hela landet och vårt syfte är att stödja våra medlemsföreningars verksamhet. För att få en bild av förbundet får du gärna läsa mer på www.gymnastik.se, eller följa oss på facebook.com/svenskgymnastik.

Vill du bidra i utvecklingen av Gymnastikförbundets utbildningsverksamhet? Har du erfarenhet och intresse av att arbeta processrelaterat med administrativa flöden, kompetensutveckling och dessutom brinner för Svensk Gymnastik? Då är det här jobbet för dig. Du kommer att bli en viktig kugge i ett engagerat team på Gymnastikförbundets Utbildnings- och utvecklingsavdelning.

OM ROLLEN

Som utbildningsansvarig kommer du att ha ansvar för daglig administration kring utbildning såväl som det mer strategiska och långsiktiga arbetet med att säkerställa möjlighet till kompetensutveckling för aktivitets- och organisationsledare inom förbundet.

Verksamheten genomförs och utvecklas i nära samarbete med regionsanställd personal som planerar och genomför utbildningar, utbildarstaben som fungerar som kursinstruktörer samt kollegor på det nationella kansliet. Då Gymnastikförbundet parallellt genomför ett större projekt i syfte att revidera och utveckla nya utbildningar kräver också rollen ett nära samarbete med projektteamet.

Din roll blir att leda, stödja och utmana arbetet inom utbildningsenheten som befinner sig i en förändringsprocess där nya ramar och riktlinjer sätts i nära samspel med ansvarig chef för Utbildning & utveckling. I rollen ingår även att:

- Planera och följa upp årsplaner gällande kursutbud och andra kompetenshöjande insatser
- Samordna utbildningsverksamheten, bland annat genom att arrangera mötesplatser
- Ansvara för försäljning och distribution av utbildningsmaterial, inklusive budget
- Ta fram och analysera statistikunderlag samt kursutvärderingar
- Säkerställa kvalitet avseende kursinnehåll och utbildarstab
- Övergripande kommunikation för utbildningsverksamheten
- Beredning av styrande dokument som utbildningskrav och utbildningshandbok

- Arbetsledning av utbildningskoordinatorer, kollegor på nationella kansliet (ej personalansvar)

VEM ÄR DU?

För att trivas i rollen tror vi att du tycker om att arbeta i ett brett spann av frågor och processer. Du har förmågan att identifiera behov, skapa struktur och ordning samt kan prestera inom givna tidsramar. Du är nyfiken, vågar utmana traditioner och attityder och är utvecklings- och uppgiftsorienterad på en strategisk nivå men samtidigt administrativt lagd.

För att nå förändring och långsiktiga mål söker du dialog och delaktighet, arbetar metodiskt med ett holistiskt perspektiv samtidigt som du är anpassningsbar. Som person är du ansvarstagande och har även god vana av att arbeta självständigt utifrån gemensamt beslutade inriktningar. Du har förmågan och stimuleras av att leda och engagera medarbetare och ideella krafter.

Vi ser också att du har:

- Erfarenhet av utbildningsverksamhet
- Erfarenhet av att leda team
- God kunskap om Svensk Gymnastik
- God förmåga att uttrycka dig i tal och skrift (svenska)
- God ekonomisk förståelse och vana att hantera budget
- God IT-vana och förståelse, främst: Officepaketet med Outlook, Teams, Word, Excel
- Relevant akademisk utbildning och/eller arbetslivserfarenhet inom idrott, organisation, ledarskap eller motsvarande

Följande är meriterande:

- Förenings- och förbundskunskap samt idrottskunnande, gärna inriktat mot gymnastik
- Ledarutbildning, gärna inriktat mot gymnastik

VILKA ÄR VI?

Gymnastikförbundets nationella kansli är placerat i fräscha lokaler på Södermalm i Stockholm. Det är en arbetsplats där aktivitet och rörelse ligger varmt om hjärtat. Med en arbetsstyrka på ungefär 30 personer stöttar och samarbetar vi för att göra arbetet lite bättre och lite roligare. Vi vill att du ska utvecklas så därför är vi måna om att uppmuntra till att driva på dina egna idéer samt ger dig mycket eget ansvar. Vi strävar efter mångfald varför vi uppmuntrar ansökningar från personer som identifierar sig som män, personer med icke-

svensk bakgrund och/eller personer med någon form av funktionsnedsättning. Vi eftersträvar en jämlik och jämställd arbetsplats och vill erbjuda samma möjlighet till utveckling och påverkan oavsett ålder, kön, etnicitet, funktionsnedsättning, religion eller sexuell läggning.

Omfattning: Tillsvidare 100%, tjänsten kan innebära arbete på kvällar och helger. Rollen ingår i avdelningen Utbildning & utveckling med utvecklingschefen som närmaste chef. Tillträde snarast, dock senast 1 mars 2022.

För mer information kontakta utvecklingschef Karin Tholin, karin.tholin@gymnastik.se, 0720-857590. Facklig representant är Josephine Cederholm, josephine.cederholm@gymnastik.se, 08-699 64 84.

Vi ser fram emot din ansökan som ska innehålla: personligt brev, CV, kontaktuppgifter och löneanspråk. Ansökan skickas till karin.tholin@gymnastik.se senast tisdagen den 31 december, skriv "Ansökan utbildningsansvarig" i rubrikraden.