Medicinsk resurs på tävling

Välkommen som medicinsk resurs!

På tävling har tävlingsarrangören som ansvar att tilldela en eller flera personer uppdraget som medicinsk resurs. Vilken legitimation den medicinska resursen lämpas ha finns listat i det Tekniska reglementet.

Vilka regler och lagar gäller?

Socialstyrelsen har en broschyr kring vad som gäller för hälso- och sjukvårdspersonal som arbetar och/eller har ett enskilt uppdrag i ideell förening. Den finns att läsa här: Hälso- och sjukvårdspersonal som arbetar i ideell förening. De flesta ideella föreningar är *inte* vårdgivare och omfattas då inte av hälso- och sjukvårdens regelverk i samma utsträckning som på ordinarie arbetsplats. Det innebär att föreningen kan anlita hälso- och sjukvårdspersonal utan krav på exempelvis rutiner för medicinsk hantering i samband med exv läger och tävlingar.

I vissa fall kan en ideell förening vara vårdgivare och då gäller andra regler.

När ska journalföring utföras?

När det är fråga om enklare åtgärder som lika gärna kan utföras av någon som inte har särskilda medicinska kunskaper, till exempel sätta på ett plåster, behövs som regel ingen journalföring. Det är när du börjar agera i din yrkesroll och när insatserna övergår till vård av patient som du är skyldig att föra journal. Det gäller oavsett om vården utförs hos en vårdgivare eller inte. Du måste själva bedöma när det är fråga om vård av patient och när du har skyldighet att föra journal.

3 kap. 1 § och 3 § patientdatalagen.

Så sparar jag journalen?

När du i din yrkesroll och insats övergår till vård av patient ska journal skrivas efter patientdatalagens föreskrifter och sparas i 10 år. Du kan i gymnastikförbundets regi välja att spara din journal på två sätt:

1. På egen vald plats enligt patientdatalagens föreskrifter.
2. Posta in journalen till gymnastikförbundets idrottsmedicinska koordinator som sparar den i gymnastikförbundets journalsystem.

3 kap. 1 § och 3 § patientdatalagen.

Checklista

Innan tävlingsstart

1. Kontrollera att tävlingsarrangören anmält tävlingen till närmaste sjukhus så att viss beredskap finns.
2. Kontrollera att tävlingsarrangören skrivit ned namn på den medicinska resursen/resurserna vid sekretariatet eller i något PM.
3. Stäm av utrymningsväg och vart en lämplig väg för ambulanspersonal finns för uttag av skadad.
4. Stäm av att det finns en behjälplig resurs redan tillfrågad om visning för ambulanspersonal. Denne har till uppgift att möta upp utanför tävlingsarenan och slussa in mest lämplig väg.
5. Kontrollera den sjukvårdsväska som tillhandahålls av tävlingsarrangören så den innehåller det du anser behövs för att kunna utföra ditt uppdrag.
6. Bekanta dig med den digitala blankett/skaderapport som ska föras i händelse av att någon skadas. Blanketten är ett digitalt frågeformulär Skada på tävling | Svenska Gymnastikförbundet (skrolla ner).
7. Platsen för dig bör vara utmärkt på något sätt och du bör bära någon form av märkning (namnbricka/klädsel) som utger vilken funktion du har. Arrangören bör nämna detta på tränarmöte innan tävlingsstart så att det är känt för alla.
8. Du ska, av arrangören, ha tilldelats, alternativt ha nära tillgång till, en bärbar dator/läsplatta med möjlighet att koppla upp mot internet där du kan plocka upp blankett för journalanteckning i händelse av att någon skadar sig.

Under tävlingen

- Du finns tillgänglig från när tiden för fri uppvärmning annonserats i tävlings PM och till tävlingen är slut.
- Som medicinska resurser är du redo att omgående ingripa vid skada, och misstänkt skada, under hela tävlingen.
- Om möjligheten finns rekommenderas en medicinsk plats nära landningsområdet. De flesta skador (statistiskt) sker i samband med övningarnas landning och vi kan med hjälp av medicinsk placeringen korta ner tiden för ingripandet.

Om du är osäker på om en gymnast skadat sig: kan du som medicinsk resurs gå fram till gymnasten, utan att påverka eller störa tävlingen, och fråga gymnasten för att säkerställa om hjälp eller omhändertagande behövs.

I händelse av att någon skadar sig

1. Direkt omhändertagande och lämplig åtgärd av den skadade.
2. I händelse av att någon skadar sig ska blanketten ”Skaderapport” fyllas i. Frågeformuläret är uppdelat i två delar. Del 1 fylls i tillsammans med aktiv/ tränare

och del 2 fylls i av dig som ansvarig sjukvårdare. Via länken kommer du direkt till skaderapporten: Skada på tävling | Svenska Gymnastikförbundet

3. Du måste signera blanketten innan den skickas in.
4. Påminn gärna aktiv/ förälder om att de även ska registrera skadan hos försäkringsbolaget genom att fylla i en Olycksfallsskadeanmälan i efterhand. Detta kan föreningen vara behjälplig med.
5. Anser du att du i din yrkesroll utövat vård ska journal skrivas.

I AKUT LÄGE: Prioritera **112,** begär ambulans. Berätta;
vem du är,
vart du befinner dig,
vad som har hänt

Efter tävlingen

Meddela arrangören om du förbrukat något material ur sjukvårdsväskan så detta kan återställas snart möjligt.

Om du skrivit journaler så välj ett av tillvägagångssätten avseende journalhantering. Information om tillvägagångssätt finns på förstasidan i detta dokument (sista kolumnen).

Journalmall på nästa sida kan användas om önskat:

Datum: _____ **Plats:** _____ **Tävlingsarrangör:**_____

	Vårdnadshavares kontaktuppgifter (om gymnast är under 18 år).
Namn: _____	Namn: _____ &
Personnummer: _____	Namn: _____
Telefonnummer: _____	Telefonnummer: _____
Adress: _____	Adress: _____
Post nr: _____	Post nr: _____
_____	_____
	_____

Anamnes:	
Undersökning:	
Diagnos:	
Behandling/hantering:	
Denna journal har utfärdats av:	

Överlämnas till tävlingsarrangör som postar <u>per brev</u> till:

Gymnastikförbundet
Box 110 16
100 16 Stockholm
Idrottsmedicinsk koordinator
HANO