



Verksamhetsberättelse

Verksamhetsåret 2020

med Verksamhetsplan 2021



Inledning

Ett nytt drillår har passerat, jag önskar jag hade kunnat skriva ett härligt drillår som jag brukar göra men tyvärr blev det inte så under 2020.

Pandemi med Covid -19 slog till under början av året och vi, precis som andra idrotter och förbund, fick ställa in vår verksamhet under resten av året. Jag har aldrig skrivit pandemi och Covid -19 så många gånger på samma gång som i denna verksamhetsberättelse.

Jag tänker inte skriva det ordet mer nu utan nu vill och måste vi blicka framåt inför den öppning som kommer att komma. Vi kommer att starta vår verksamhet igen, aktiva kommer att komma ut på golvet och tävla, aktiva kommer att komma ut på gator och torg och uppträda, föräldrar kommer att kunna heja fram sina föreningar och hjälpa till, utbildningar kommer att äga rum mm mm.

Vi måste bara hålla ut och förbereda oss för när vi väl sätter igång kommer vi att göra det med full kraft var så säker, och som vi längtar....

Helsingborg Mars 2021

SVENSKA DRILLFÖRBUNDET



Amelie Nilsson

Ordförande

Styrelsen har bestått av:

Ordförande: Amelie Nilsson, Helsingborg
Ledamot/Vice Ordförande: Niklas Strid, Staffanstorp
Ledamot/Sekreterare: Pia Grebner, Linköping
Ledamot/Kassör: Ulrica Håkansson, Bjuv
Ledamot: Thomas Ejdemyr, Bjuv
Suppleant: Linnéa Wedin, Kalmar
Suppleant: Susanne Rosengren

Övriga Positioner inom SDF 2019:

Hemside- och Kommunikationsansvariga:

Beatrice Ejdemyr, Bjuv - Louise Borg, Kalmar – Niklas Strid, Staffanstorp

Revisor: Daniel Larsson, KPMG Helsingborg

Revisorsuppleant: Hanna Kronvall, Aspia Helsingborg

Valberedning: Ordförande Susanne Zander, Helsingborg - Helena Carlsson, Döshult

Teknisk Kommitté (TK): Jenny Persson, Rydebäck - Tina Bild, Helsingborg - Karin Persson, Kalmar – Carina Svensson, Staffanstorp – Ann Sörensen, Helsingborg

Domarkommitté (DK): Tina Bild, Helsingborg – Jenny Persson, Rydebäck – Amelie Nilsson, Helsingborg – Erica Dahlberg, Linköping

Domarkår: Tina Bild, Helsingborg – Jenny Persson, Rydebäck – Amelie Nilsson, Helsingborg – Carina Svensson, Staffanstorp – Erica Dahlberg, Linköping

Under utbildning: Ann Sörensen, Louise Borg, Alice Pettersson, Miranda Rampe, Sara Persson, Erica Grebner och Tove Hallenberg

Kurs- och Utbildningskommittén (KUB): Carina Svensson, Staffanstorp – Erica Grebner, Linköping – Tove Hallenberg, Alingsås – Savannah Rezai, Borås

Marschkommittén (MK): Emma Ivarsson, Tomelilla (avgått under året) - Angelica Sandher, Örkelljunga – Jenny Borg, Skromberga – Aida Engvall, Kalmar

Tävlingskommittén (TÄK): Ulrika Hansson, Furulund – Jenny Törnkvist, Staffanstorp (avgått under året) – Helena Carlsson, Döshult – Jessica Johansson, Helsingborg – Alice Petersson, Kalmar – Marianne Johansson, Helsingborg

Styrelsen: Styrelsen har haft 15 protokollförda möten, inklusive årsmöte och konstituerande möte. Samarbetet i styrelsen har varit väldigt gott. Tyvärr kunde av naturliga skäl ingen fysisk träff hållas under 2020. Styrelsen har haft nära samarbete med SvGF under detta år av pandemi och vi har tillsammans med våra kommittéer försökt att arbeta framåt så gott det går.

TK: TK har under året bestått av följande medlemmar: Tina Bild, Jenny Persson, Carina Svensson, Karin Persson och Ann Sörensen

Vi har under året haft 12 st telefonmöten.

Vi var representerade på WBTF's vintermöte i Italien i januari och har tagit del av de regeländringar som sker inom WBTF.

Under året som gick startade vi upp Aktivas kommitté, uppdaterade vårt regelverk och genomförde ett läger för potentiella starter till EC/VM.

TK:s plan under våren var att utse ett landslag som skulle få åka på VM i Italien och utse starter som skulle få representera Sverige på EC i Spanien. Men då säsongen fick ett abrupt slut med tanke på Covid -19 så ställdes hela vår tävlingssäsong in. WBTF beslutade också att ställa in alla internationella tävlingar och förflytta dem till 2021. Under hösten var vår förhoppning att miniorernas säsong skulle få köra igång men tyvärr så förvärrades situationen i landet igen så all form av tävlingsverksamhet fick återigen sättas på paus.

Under 2021 hoppas vi att vår svenska tävlingssäsong kan komma tillbaka till normala former någon gång under året. Vi hoppas också att WBTF's så småningom även kan genomföra internationella tävlingar även om det i dagsläget inte är aktuellt under 2021.

När detta sker kommer TK att plocka ut ett landslag till VM samt starter till EC och försöka genomföra de läger som behövs för inför dessa tävlingar.

DK: DK har 2020 bestått av Erica Dahlberg, Tina Bild, Jenny Persson, Amelie Nilsson

DK (Domarkommittén) har haft 1st möte, därefter stängdes tävlingssäsongen ner på grund av Covid-19.

Inför denna säsong utvärderade vi de frågor som uppkom under föregående säsong och DK hade som plan att gå igenom uppdaterade regeländringar.

2020 blev tyvärr obeskrivligt kort och resulterade i 2 mixed och 2st kvaltävlingar.

Vi såg fram mot en uppstart efter sommaren där vi hade fått in ett stort antal miniortävlingar men tyvärr fick vi även här se oss besegrade av Covid-19.

Aktiva domare under denna säsong har varit Erica Dahlberg, Jenny Persson, Carina Svensson, Amelie Nilsson och Tina Bild som har dömt minior/junior/senior.

Våra nya domare som ingår i vårt domarteam och som dömt miniorer har varit:

Ann Sörensen, Alice Petersson, Erica Grebner, Louise Borg, Miranda Rampe, Sara Persson och Tove Hallenberg.

Vår plan var att ha en uppdateringshelg men även denna uteblev redan på planeringsstadiet på grund av Covid-19. Vi hade även som mål att få in shortprogram under de tävlingar där det fanns utrymme.

DK hade under 2019 löpande dialog med TK när det gäller att jobba vidare med utvecklingen av inläring av shortprogram för att utveckla våra utövare i denna gren och hade det som plan även under säsong 2020. Detta kommer vi att sträva mot 2021.

Vi i DK ser fram mot ett 2021 där vi hoppas att vi någon gång under året kommer att kunna öppna upp en tävlingssäsong med full kraft och i normala former så vi återigen får döma våra atleter från hela Sverige.

KUB: Under 2020 har Kurs- och Utbildningskommittén (KUB) haft 11 st onlinemöten, samt 3 gemensamma onlinemöten med TK. Under året planerades det för en Kick off vilken faktiskt kunde genomföras i enlighet med alla, då rådande, restriktioner i Lundbyhallarna i Borås helgen 17-18 oktober. Över 100 drillare från 11 olika föreningar deltog. Drillarna inspirerades och instruerades i trix, contacts, rolls och i koreografier på olika träningspass fördelade över helgen. Nytt för i år var att 8 svenska aktiva seniorer var instruktörer, istället för internationella som tidigare år. KUB är väldigt nöjda med både upplägg och genomförande av kickoffen, och glada över den positiva respons som evenemanget fick! Instruktörsutbildning BAS kunde tyvärr inte genomföras under 2020. Istället har KUB gått igenom kursmaterial med målet att förbättra och bredda innehållet i kommande utbildningar - ett arbete som fortsätter 2021.

Under kommande år 2021 planerar KUB att arrangera en Kick off och minst en instruktörsutbildning BAS. KUB planerar att hålla sig uppdaterade för mer information kring den nya internationella instruktörsutbildningen från WBTF. Vi planerar även att under 2021 se över hur kurs- och utbildningsverksamheten inom drillförbundet kan utvecklas och breddas.

MK: MK har jobbat mycket med att kontakta våra marschföreningar ute i landet även under 2020 och berätta för dem om SDF. Många goda kontakter har skapats vilket också har lett till nya föreningar i vårt förbund.

MK hade som ambition att den 30 maj 2020 arrangera vårt första SM i marschdrill i Billesholm. Tyvärr blev detta inställt pga. av rådande pandemi Covid -19.

Under 2021 har vi också ett nytt SM i marschdrill inplanerat 29 maj, dock osäkert i dagsläget om detta blir genomförbart pga. rådande dagsläge med Covid -19

TÄK: Tävlingskommittén har under 2020 haft 3 st fysiska möten och 4 telefonmöten, samt att vi har löpande dialog via Messenger med frågor som dyker upp t ex via mail.

År 2020 blev ju inte riktigt som vi hade tänkt oss. De fyra första tävlingarna på året genomfördes där vi var behjälpliga vid frågor och vi agerade som mentor till de föreningar som önskade. Tyvärr så blev resten av årets planerade tävlingar för miniorer, juniorer och

seniorer inställda på grund av Covid-19. Vi har under året fortsatt vara behjälpliga vid frågor som kommer från föreningar till vår mail.

Under året jobbade vi vidare med att utveckla och jobbade fram riktlinjer kring vandringspriser. Vi har fortsatt uppdatera checklistan inför tävlingar. Vi har jobbat vidare gällande GDPR samt upplysa om Pensum försäkringar till föreningar och aktiva som ju är avgörande om aktiva ska kunna tävla.

Vi har omfördelat jobbet i kommittén och nu ser vi fram emot 2021 där vi hoppas att tävlingarna så småningom kommer igång igen.

AK: TK gav Sara Persson, Helsingborg, i uppdrag att sätta ihop en kommitté för de aktiva (Aktivas kommitté) och vara sammankallande för denna. AK har under året haft 2 möten. Då tävlingssäsongen inte blev som vi hade tänkt oss kunde sammankallande inte kalla till ett fysiskt möte utan fick kalla till onlinemöten. Till dessa blev alla föreningar inom förbundet kallade både föreningar som håller på med tävingsdrill och dem som håller på med marschdrill. Varje förening fick bidra med 2 aktiva. Vi hade vårt första möte i maj och sedan ett till i september. Planen med kommittén är att skapa en naturlig länk mellan de aktiva och förbundet vilket vi så smått börjat med under året.

Till nästa år så ska vi sätta ihop en arbetsgrupp inom kommittén med aktiva i olika åldrar, från olika föreningar samt olika delar i landet. Vi hoppas även kunna ha en fysisk träff under 2021.

Verksamhet 2020

SDF, Svenska Drillförbundet, har under verksamhetsåret 2020 bedrivit drillverksamhet och samordnat denna sport och dess föreningar i Sverige. Under året har vi haft 22 till förbundet anslutna föreningar. Merparten av våra medlemmar har dessutom varit medlemmar i Svenska Gymnastikförbundet.

Vi har under året haft fortsatt fokus på att bygga upp vår kommunikation inom hela förbundet. Vi fortsätter med att jobba med organiserad kommunikation via sociala medier hemsida, Facebook och Instagram, där vill vi hålla våra föreningar uppdaterade om vad som är på gång och vad som händer just nu inom ”Drillsverige”.

Vi har fortsatt vårt så viktiga samarbete med SvGF, Svenska Gymnastikförbundet. De har som vanligt varit mycket behjälpliga vid frågor som vi har och är en väldigt bra föregångsbild att studera och ta efter hur de utformar sitt stora förbund.

Vi har även detta året jobbat aktivt tillsammans med våra kommittéer och tillsatt ännu en kommitté genom Aktivas kommitté. Våra kommittéer besitter väldigt mycket kunskap tillsammans inom vår sport och dess utveckling. Denna kunskap är det väldigt viktigt att vi tar tillvara på för att kunna dela med oss till våra föreningar och dess aktiva runt om i landet.

Tyvärr har vår sport och vårt förbund precis som alla annan idrott och förbund drabbats hårt av Covid -19 med inställda tävlingar, kvaltävlingar SM i tävlingsdrill och marschdrill. Vi kan bara hoppas att vi någon gång under 2021 kommer att kunna sätta igång vår verksamhet igen.

Internationellt, WBTF

Sverige har deltagit med representant på både styrelse- och tekniska möten anordnade av WBTF och WBTF European Commission under 2020. Vintermöte hann hållas fysiskt i Italien innan lock down pga Covis -19 och resten digitalt under året som gått.

Internationellt jobbar WBTF (World Baton Twirling Federation) tillsammans med WFNBT (World Federation of National Baton Twirling Association) fortsatt med att försöka sammanföra två stora drillförbund till att kallas IBTF (International Baton Twirling Federation). Många frågor, policies, regler, reglemente måste sammanföras vilket är ett mycket stort arbete av två så stora världsförbund som länge haft sina egna villkor och policies. Mål var från början att den första stora tävling under IBTF:s flagg skulle gå av stapeln 2021 i Liverpool. Detta är just nu framskjutet till 2023 pga. rådande pandemi plats är i dagsläget oklart.

WBTF jobbar även aktivt med att försöka få ihop tillräckligt med medlemsländer för att kunna ansöka om medlemskap i GAISF (Global Association of International Sports Federation) f.d Sport Accord. GAISF är en paraplyorganisation för alla (både Olympiska och icke Olympiska) internationella stora sportförbund samt även organisatör för internationella sportevents. Med sin stora kunskap och expertis bidrar de till att hjälpa med anti-doping, integritet samt socialt ansvarstagande för att skapa ett välfungerande förbund. Syftet är att så småningom försöka få drillsport erkänd som sport av IOC (International Olympic Committee).

Tävlingsverksamhet Nationellt:

Under året 2020 kunde vi inom vår nationella verksamhet pga. pandemin enbart arrangera och genomföra 4st tävlingar: Bjuvsdrillen i Ängelholm, arrangör Bjuv/Helsingborg Drillsportförening - Mixed Twirl i Staffanstorp arrangör Staffanstorps Sportdrills IF - Forumdrillen i Örkelljunga, arrangör Örkelljunga Drill - samt Kalmardrillen i Kalmar arrangör Kalmar gymnastikförening Drill.

Inställda tävlingar blev tyvärr: Västgötadrillen och Östgötadrillen i mars, Smålandsdrillen i april, SM i tävlingsdrill samt SM i marschdrill i maj. Vi fick även ställa in Miniortävlingar under hösten i Linköping, Staffanstorp, Bjuv och Nybro.

Vi tackar de arrangerande föreningar som kunde utföra tävlingar för väl utformade tävlingar 2020 och hoppas på att vi snart kan se fram emot en hel tävlingssäsong igen.



Tävlingsverksamhet Internationellt:

För Sverige liksom för övriga medlemsländer i WBTF blev det tyvärr inga internationella tävlingar 2020 pga. rådande Pandemi.

Nu måste vi bara blicka framåt och hålla ut och se fram emot den glädjen inom vår drillsport som kommer att bli när vi väl får lov att komma igång igen!

Underskrifter:

Amelie Nilsson (Ordf.)

Niklas Strid (Vice Ordf.)

Ulrica Håkansson (Kassör)

Thomas Ejdemyr (Ledamot)

Pia Grebner (sekreterare)

Årsredovisning
för
Svenska Drillförbundet

802438-5588

Räkenskapsåret

2020

Styrelsen för Svenska Drillförbundet avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Svenska drillförbundet (SvDF) består av föreningar med drillverksamhet för ungdomar. Under verksamhetsåret 2020 har 22 föreningar varit anslutna till förbundet.

Företaget har sitt säte i Linköping.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under inledningen av 2020 har coronaviruset fått spridning över stora delar av världen. Länder införde olika åtgärder med kort varsel för att begränsa smittspridning, exempelvis inrese- och karantänbestämmelser.

Förbundets verksamhet med tävlingar har löpt på fram till och med 8:e februari, därefter har samtliga tävlingar ställts in. Även sommarens utlandstävlingar i Spanien och Italien var inställda av världsförbundet WBTF.

Föreningens intäkter har påverkas negativt under året pga av pandemin och minskat kraftigt. I samma takt har föreningens kostnader minskat, vilket resulterar i ett resultat likt fg år.

Flerårsöversikt (Tkr)	2020	2019	2018	2017
Verksamhetsintäkter	173	522	456	534
Resultat efter finansiella poster	23	30	-98	-13
Balansomslutning	698	674	653	738

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	653 187
årets vinst	22 642
	675 829
disponeras så att	
i ny räkning överföres	675 829
	675 829

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Not	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.		
Verksamhetsintäkter	93 950	443 079
Medlemsavgifter	53 750	53 750
Övriga rörelseintäkter	25 000	25 000
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	172 700	521 829
Rörelsekostnader		
Övriga externa kostnader	-129 058	-445 447
Personalkostnader	-21 000	-46 756
Summa rörelsekostnader	-150 058	-492 203
Rörelseresultat	22 642	29 626
Resultat efter finansiella poster	22 642	29 626
Resultat före skatt	22 642	29 626
Årets resultat	22 642	29 626

Balansräkning

Not

2020-12-31

2019-12-31

TILLGÅNGAR

Omsättningstillgångar

Kassa och bank

Kassa och bank

697 795

674 437

Summa kassa och bank

697 795

674 437

Summa omsättningstillgångar

697 795

674 437

SUMMA TILLGÅNGAR

697 795

674 437

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		653 187	623 560
Årets resultat		22 642	29 626
Summa fritt eget kapital		675 829	653 186
Summa eget kapital		675 829	653 186
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		716	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		21 250	21 251
Summa kortfristiga skulder		21 966	21 251
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		697 795	674 437

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Nyckeltalsdefinitioner

Verksamhetsintäkter

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Not 2 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

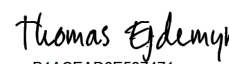
Föreningen har svårt att förutspå vad som kommer att ske med verksamheten framöver pga covid 19. Samtliga internationella tävlingar är inställda under 2021 och kommer genomföras tidigast 2022. Dock har föreningen god förhoppning om att komma igång med verksamheten i Sverige under 2021, i enlighet med FHM och SvGF:s riktlinjer. Föreningen ser fram emot ett få följa sina föreningar på tävlingsgolvet igen om än under lite annorlunda former än normalt.


Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.


Helsingborg 2021-03-

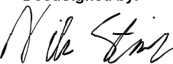
DocuSigned by:

02D6B0E342C64AB...
Amelie Nilsson
Ordförande

DocuSigned by:

B1ACEAD6E537471...
Thomas Ejdemyr
Vice Ordförande

DocuSigned by:

0CAB01669A0C41C...
Ulrica Hakansson
Kassör

DocuSigned by:

406182E78B0A4C2...
Pia Grebner
Ledamot/Sekreterare

DocuSigned by:

12A1CF796DF4488...
Niklas Strid
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-03-

KPMG AB

DocuSigned by:

C719F76782054E6...
Daniel Larsson
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: B3D0BC45C6A842409FBE6F1FE9BB20B1	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning Svenska Drillförbundet.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 7	Signatures: 6
Certificate Pages: 8	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Gustav Westman
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	gustav.westman@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original	Holder: Gustav Westman	Location: DocuSign
3/25/2021 1:50:43 PM	gustav.westman@kpmg.se	

Signer Events

Amelie Nilsson
nammi007@hotmail.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Amelie Nilsson
02D6B0E342C64AB...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 185.192.232.97

Timestamp

Sent: 3/30/2021 8:18:00 AM
Viewed: 3/30/2021 2:58:26 PM
Signed: 3/30/2021 2:59:37 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 99a94e32-7d5e-5bda-b8b7-362250ffa00d
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 2:58:04 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 99a94e32-7d5e-5bda-b8b7-362250ffa00d
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 10:01:39 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/30/2021 2:58:26 PM
ID: f63a6a14-c17c-49cd-9883-88659f626267

Daniel Larsson
daniel.larsson1@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Daniel Larsson
C719F76782054E6...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.231.60.111

Sent: 3/30/2021 8:18:01 AM
Resent: 3/30/2021 8:19:07 AM
Viewed: 3/30/2021 9:57:30 PM
Signed: 3/30/2021 9:57:58 PM

Authentication Details

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: b331842f-aaaae-5407-b761-bac006effd2e
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 9:57:12 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Niklas Gustav Strid

nstrid@gmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

12A1CF796DF4488...

Sent: 3/30/2021 8:18:00 AM

Viewed: 3/30/2021 8:36:49 AM

Signed: 3/30/2021 8:37:33 AM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 81.229.39.143

Signed using mobile

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 10c2f7f3-df82-5083-99c0-58bc239d483d
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 8:36:34 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 015ea149-e97a-5441-a941-63244aae8913
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 10:29:22 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 015ea149-e97a-5441-a941-63244aae8913
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 11:08:06 PM

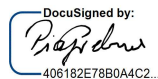
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/30/2021 8:36:49 AM
ID: dea690a8-5935-4506-b4ef-8a771aba6412

Pia Grebner

pia.grebner@hotmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

406182E78B0A4C2...

Sent: 3/30/2021 8:18:00 AM

Viewed: 3/30/2021 5:27:25 PM

Signed: 3/30/2021 5:28:58 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Using IP Address: 82.96.29.20

Signed using mobile

Authentication Details

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 4504d82e-fd72-5723-b748-7f71085eb854
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 5:23:42 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 4504d82e-fd72-5723-b748-7f71085eb854
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 5:27:04 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 4504d82e-fd72-5723-b748-7f71085eb854
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 10:05:24 PM


Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/30/2021 5:27:25 PM
ID: e3d83c97-4d0a-456b-b916-02d96e1ae265

Thomas Ejdemyr

thomas.ejdemyr@outlook.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

B1ACEAD6E537471...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 85.228.158.44

Sent: 3/30/2021 8:17:59 AM

Resent: 3/30/2021 8:41:26 AM

Viewed: 3/30/2021 8:44:04 AM

Signed: 3/30/2021 8:44:40 AM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: f5383c03-6ef5-50df-9023-81e9a5b0b907
Country of ID: SE
Result: Failed - incorrect signer name
Performed: 3/30/2021 8:39:02 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 107685c8-cf0f-5a61-9022-cf7e4b77ca2e
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/30/2021 8:43:45 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/30/2021 8:44:04 AM
ID: bdaa1558-a26d-4014-a899-a9d641996a59

Signer Events

Ulrica Håkansson
 ulle1212@hotmail.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 OCAB01668A0C41C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 78.71.94.160

Timestamp

Sent: 3/30/2021 8:18:01 AM
 Resent: 3/30/2021 10:52:01 AM
 Viewed: 3/30/2021 10:55:55 AM
 Signed: 3/30/2021 10:57:41 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 7e8cdf5-052c-5599-951b-20b3d7a05ab0
 Country of ID: SE
 Result: Failed - incorrect signer name
 Performed: 3/30/2021 10:48:56 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 3feff20f-3078-5d5a-b2a7-fb2ab597754e
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/30/2021 10:55:32 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 3feff20f-3078-5d5a-b2a7-fb2ab597754e
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/30/2021 10:07:42 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 3/30/2021 10:55:55 AM
 ID: 3fddacfc-4237-45ce-825c-b185828cf947

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/30/2021 8:18:01 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/30/2021 10:55:55 AM
Signing Complete	Security Checked	3/30/2021 10:57:41 AM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	3/30/2021 9:57:58 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Svenska Drillförbundet, org. nr 802438-5588

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svenska Drillförbundet för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Svenska Drillförbundet för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt det presenterade förslaget och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med stadgarna.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med stadgarna.

Helsingborg 2021-03-30

KPMG AB

DocuSigned by:

Daniel Larsson

C719F76782054E6...

Daniel Larsson

Auktoriserad revisor

ANALYSMODELLEN INFÖR REVISIONSBERÄTTELSENS AVGIVANDE

Svenska Drillförbundet 2020

Eventuella väsentliga oberoende och etikfrågeställningar/problem och deras hantering

ANALYSMODELLEN – Ansvarig revisors prövning enligt analysmodellen innan avgivande av revisionsberättelse

Samtliga uppdrag som genomförts för klienten har beaktas vid nedanstående bedömning

Underlag som visar genomförda uppdrag biläggs (t ex från Kundsök) obs, inte bara egna uppdrag
Ref

Ansvarig revisors bedömning mot bakgrund av samtliga uppdrag under revisionsuppdragets genomförande

Nya omständigheter som föranleder ny prövning har inte framkommit

Nya omständigheter har framkommit varvid ny prövning genomförts (ny Analysmodell ifylls)
Ref

Slutsats

Inget hinder rörande oberoendet har framkommit inför avgivande av revisionsberättelse

Hot mot oberoendet har identifierats, kontakta stab Legal Support
Ref

Ansvarig revisor

DocuSigned by:
Underskrift
Daniel Larsson
C719F78782054E6...

Daniel Larsson

Anställningsnummer 7921

Certificate Of Completion

Envelope Id: 22B31CE3BD314F41804E36FA3787964A	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse 2020.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 3	Signatures: 2
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Gustav Westman
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	gustav.westman@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2


Record Tracking

Status: Original	Holder: Gustav Westman	Location: DocuSign
3/30/2021 8:34:58 AM	gustav.westman@kpmg.se	

Signer Events

Daniel Larsson
 daniel.larsson1@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 C719F76782054E6...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 81.231.60.111

Timestamp

Sent: 3/30/2021 8:39:38 AM
 Viewed: 3/30/2021 10:00:21 PM
 Signed: 3/30/2021 10:01:04 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 6efcd58d-f9ed-5712-8f37-f75488922715
 Country of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 3/30/2021 10:00:07 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/30/2021 8:39:38 AM
Certified Delivered	Security Checked	3/30/2021 10:00:21 PM
Signing Complete	Security Checked	3/30/2021 10:01:04 PM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	3/30/2021 10:01:04 PM

Payment Events	Status	Timestamps
-----------------------	---------------	-------------------