PM: Tävlingens namn

Trampolin

Arrangörsförening och Gymnastikförbundet hälsar er välkomna till tävling den dag till dag månad 2024 i ort.

### Tävlingsklasser

Fyll i.

### Information

Kort beskrivning av arrangemanget. Mer information kan fås genom:

**Tävlingsledare Föreningskansliet/annan instans TRK-rep**  
Skriv ut namn Skriv ut webbadress Skriv ut namn   
Skriv ut telefonnummer Skriv ut telefonnummer Skriv ut telefonnummer  
Skriv ut mailadress Skriv ut mailadress Skriv ut webbadress  
(@ kan vara på rad två) (@ kan vara på rad två) (@ kan vara på rad två)

### Viktiga datum

dag månad Anmälan till tävlingen stänger  
dag månad Sista dag at skicka in beställning för kost  
dag månad Sista dag att betala kost  
dag månad Sista dag att skicka in startkort digitalt

*******Det är viktigt att respektera deadlines för arrangörsföreningens skull. Fyll i samtliga handlingar noga. Obs! Arrangören äger rätt att neka för sent inkomna beställningar av kost eller ta ut en förseningsavgift om 500 kr/förening. Beställningar är bindande.*

### Tävlingshall

Namn och adress. Komplettera gärna med en vägbeskrivning och kommunikation till tävlingshall, boende, tågstation, busstation, flygplats, etc – när det känns aktuellt.)

### Redskap

Fyll i information om redskapen.

### Tävlings- och träningstider

Tider som ska framgå av tidsschemat:

Domarmöte  
Ledarmöte  
Uppvärmning/förträning  
One touch/two touch  
Defilering  
Starttid för tävlingen/tävlingarna  
Sluttid för tävlingen/tävlingarna  
Prisutdelning  
*Kom ihåg eventuellt mattider osv*

### Ackreditering

Att vara ackrediterad innebär att vara registrerad som deltagare i tävlingen; som föreningsansvarig, tävlande gymnast, ledare eller domare. Info om eventuella deltagarkort och måltidskuponger/system.

Ackreditering är obligatorisk för alla deltagande föreningar och görs i plats mellan tid från (öppnar två h innan ledarmöte) och tid till (stänger 1 timme innan ledarmöte).

### Ansvarig föreningsrepresentant signerar att rätt gymnaster, domare och tränare är anmälda och med i startlistorna, kontrollera namnen och meddela eventuella sena strykningar. Startkort som inte är inskickade i förväg ska inlämnas senast vid ackrediteringen.

Ansvarig ledare ska också styrka att alla anmälda deltagare har giltig tävlingslicens i samband med incheckning; genom att visa upp ett utdrag från Tydligas register till arrangörsföreningen.

### Startkort

Startkorten måste vara inskickade till e-postadress den dag månad. Om de inte e-postas ska de lämnas in i samband med ackrediteringen. En förutsättning för deltagande är att startkorten är inlämnade i tid.

OBS! Endast startkorten från Gymnastikförbundets hemsida används: <https://www.gymnastik.se/Verksamheter/TrampolinochDMT/Regler/arrangorsreglemente/>

### Strykningar

Eventuella strykningar görs i tävlingsanmälningssystemet - <https://tavlingsanmalan.gymnastik.se/>. Efter sista anmälningsdatum skall strykningar även meddelas via mail till [trampolin@gymnastik.se](mailto:trampolin@gymnastik.se).

### Om tävlingen

Finalerna startar om från 0, inga poäng tas med från kvalet. Information om antal finalplatser.

Information om uppvärmning, one och two touch.

Inmarsch vid kvaltävling sker utan presentation inför varje klass, i klubboverall; efter uppvärmning, innan tävling.

Inmarsch final: Finalen inleds med en gemensam inmarsch för samtliga finalister i klubboverall, presentation föreningsvis. Inmarsch med presentation av varje gymnast inför varje klass sker i klubboverall.

Även prisutdelning sker i klubboverall, endast medaljörer.

Tävlingskläderna ska behållas på i tävlingshallen under tävling, annars riskerar gymnasten diskvalificering. Bandage och skydd enligt bedömningsreglementet punkt 6.2.

Ev påminnelse om vandringspokaler.

Startordningen publiceras på [www.gymnastik.se](http://www.gymnastik.se) och <https://sporttech.io/explore> en vecka innan tävlingsstart. Definitiva startlistor presenteras vid ledarmötet.

Bakgrundsmusik kommer att spelas under tävlingen.

### Betalning

Information om betalning.

### Entré

Skriv ut om entré är gratis alternativt pris.

### Webbsändning

Information om eventuell webbsändning, skriv annars ut att ingen streaming sker.

Tävlingen kommer att livestreamas via Gympabubblan Play - <https://www.gympabubblanplay.se/>.

*Inom gymnastiken har streaming av tävlingar och andra events blivit ett mycket uppskattat verktyg för gymnaster och supportrar för att följa och sprida sporten. Gymnastiken ska vara en tillgänglig idrott, så även för de med skyddad identitet. Om ni har deltagare med skyddad identitet finns möjlighet att kontakta Gymnastikförbundet, för att hitta en lösning tillsammans med vårdnadshavare, förening och eventuellt streamingföretag.*

### Fotograf

XX kommer att ha en fotograf på plats under delar av tävlingsdagen som kommer fotografera XX. Vill du som gymnast eller ledare inte vara med på bild, hör av dig till arrangörsföreningen XX.

### Resultat

Resultaten redovisas live på <https://sporttech.io/explore>. Efter tävlingen publiceras resultaten på Gymnastikförbundets hemsida.

### Www

Information om föreningens hemsida kommer att nyttjas för tävlingen, ta annars bort punkten helt.

Besök gärna vår hemsida, fyll i adress.

### Cafeteria

Information om eventuell servering, ta annars bort punkten helt.

### Mat

Information om mat som erbjuds på tävlingen alternativt tips på matställen.

### Logi

Skriv om lokala möjligheter till boende.

Scandic är Gymnastikförbundet partner för boende på tävlingar, konferenser och event. Hotellkedjan har ett attraktivt sporterbjudande till föreningar som väljer att bo på hotell i samband med tävling. Läs mer här: <https://www.scandichotels.se/alltid-pa-scandic/sport> eller kontakta [sport@scandichotels.com](mailto:sport@scandichotels.com).

### Kvällsaktivitet

Information om eventuell kvällsaktivitet, ta annars bort punkten helt.

### Domare

Domarmöte plats, dag, tid. Preliminära domarlag presenteras på hemsidan senast en vecka innan tävlingsstart. Anmälda domare finns på <https://tavlingsanmalan.gymnastik.se/>.

Skriv ut i text domarklädsel enligt reglemente (olika för Svenska Cupen och SM-tävlingar).

### Ledare

Obligatoriskt ledarmöte med minst en representant från varje förening, plats, dag, tid.

Tränare/ledare som befinner sig på tävlingsområdet ska enligt tekniskt reglemente vara klädd i föreningsrepresentativ klubbdräkt.

### Tävlingsjury

Gymnastikförbundets representant: Förnamn Efternamn + roll (t ex trampolintävlingskommittén) samt mailadress och telefonnummer  
Tävlingsledare: Förnamn Efternamn  
Huvuddomare: Förnamn Efternamn

### Tävlingsregler

Samtliga tävlingsregler finns att hämta på Gymnastikförbundets hemsida: <https://www.gymnastik.se/verksamheter/trampolin-och-dmt/regler>. Eventuella frågor kan skickas till [trampolin@gymnastik.se](mailto:trampolin@gymnastik.se).

*Det är ledarens ansvar att ta del av samtliga reglementen och bestämmelser samt att kontrollera på hemsidan att man har en senaste versionen av dessa inför varje tävling.*

### Tävlingslicens

Varje förening ansvarar för att anmälda deltagare har giltig tävlingslicens. Gymnaster som saknar giltig tävlingslicens får inte ställa upp i tävlingen.

### Utbildningskrav

I all verksamhet ska Gymnastikförbundets utbildningskrav följas: <https://www.gymnastik.se/utbildning/utbildningskrav-behorigheter-och-validering/utbildningskrav>.

### Korrekt uppförande

Gymnaster, domare, tränare och andra ledare förväntas följa punkt 2.6 i tekniskt reglemente. Vänligen ta del av all information [här](https://www.gymnastik.se/verksamheter/tekniskt-reglemente).

1. Uppträda korrekt gentemot varandra och funktionärer och följa Gymnastikförbundets uppförandekod.
2. Följa RF:s alkohol- och tobakspolicy (ANDT-policy).
3. Följa Gymnastikförbundets antidopingprogram.

### GDPR

I och med anmälan till tävling godkänner föreningen att kontaktuppgifter till föreningen och ansvarig för anmälan behandlas och lagras av Gymnastikförbundet.

*Ändamål med behandling av personuppgifter i samband med tävlingsanmälan: Tävlingsadministration, förbunds- och föreningsadministration, avgiftshantering, licensadministration. Lagringstiden för dina personuppgifter varierar utifrån vad uppgifterna behövs till. Utgångspunkten är att uppgifter inte ska sparas längre än vad som behövs för aktuellt ändamål.*

### Angående säkerhetsläget i Sverige

Sverige är fortsatt i säkerhetsläge 4 efter att Säpo meddelade ett försämrat säkerhetsläge i Sverige den 27 juli 2023. Såväl Säpo som regeringen betonar dock att allmänheten inte ska behöva vara rädd – men vara medveten om att det är ett allvarligt läge och manar till vaksamhet. Såväl arrangörsföreningen som Gymnastikförbundet har som uppdrag att säkerställa beredskap och omhändertagande om något mot förmodan skulle hända.   
**Ledare på plats skall ha kontaktuppgifter för föreningens deltagare.**

**Slutligen…**

**Önskar vi er lycka till med träning och förberedelser inför tävlingen. Vi ser fram**

**Varmt välkomna!**

