

# Stadgeförändringar – Gymnastikförbundet Öst

Nedan gör vi en sammanställning över de paragrafer som justeras, genom att först presentera nuvarande stadgeskrivelse följt av den justerade versionen. Texten som det ändras till markeras även med gul överstrykningsfärg.

---

## 1 Kap. Allmänna bestämmelser

---

### 3 § Hemort och tillhörighet

Gymnastikförbundet Öst har sin hemort i Stockholms kommun.

Gymnastikförbundet Öst tillhör *Gotlands Idrottsförbund, Stockholms Idrottsförbund, SISU Idrottsutbildarna Gotland* och *SISU Idrottsutbildarna Stockholm*. Gymnastikförbundet Öst följer i tillämpliga delar dessa organisationers stadgar.

#### Ny skrivelse

### 3 § Hemort och tillhörighet

Gymnastikförbundet Öst har sin hemort i Stockholm.

Gymnastikförbundet Öst tillhör *Gotlands Idrottsförbund, Stockholms Idrottsförbund, SISU Idrottsutbildarna Gotland* och *SISU Idrottsutbildarna Stockholm*. Gymnastikförbundet Öst följer i tillämpliga delar dessa organisationers stadgar.

---

### 6 § Verksamhets- och räkenskapsår

GRF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den **1 januari till och med den 31 december**.

GRF-styrelsens arbetsår omfattar en *1-årsperiod* från GRF-årsmötet till och med nästkommande GRF-årsmöte.

#### Ny skrivelse

### 6 § Verksamhets- och räkenskaps- samt arbetsår

GRF:s verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden från och med den **1 januari till och med den 31 december**.

GRF-styrelsens arbetsår omfattar en *två-årsperiod* från GRF-årsmöte till och med nästkommande GRF-årsmöte.

---

## 2 Kap. GRF-årsmötet

---

### 3 § Kallelse, tidpunkt och mandatperiodens längd

GRF-årsmöte ska avhållas årligen.

GRF-årsmötet hålls **före den 31 mars** på dag som GRF-styrelsen bestämmer (se även punkt 19, 2 Kap. 5 §). Mötet får dock inte hållas på dag när DF-möte pågår.

Kallelse till årsmötet innehållande datum, tid och plats utfärdas av GRF-styrelsen **senast tre månader** före mötet genom kungörelse på Gymnastikförbundet Öst:s hemsida.

Kallelse med årsmöteshandlingar görs tillgängliga/översänds till röstberättigade ombud/ föreningar **senast två veckor före mötet**. Denna kallelse ska innehålla:

- förslag till föredragningslista för mötet,
- verksamhetsberättelse och årsredovisning, inklusive revisionsberättelse,
- verksamhetsplan med tillhörande budget för kommande år,
- styrelsens förslag (propositioner),
- inkomna motioner till årsmötet - vilka ska vara åtföljda av styrelsens yttrande, samt valberedningens förslag

#### Ny skrivelse

### 3 § Kallelse, tidpunkt och mandatperiodens längd

GRF-årsmöte hålls vartannat år på år som Gymnastikförbundets förbundsmöte inte genomförs. Regionala forum/konferenser ska genomföras under det mellanliggande året.

GRF-årsmötet hålls **före den 31 mars** på dag som GRF-styrelsen bestämmer (se även punkt 19, 2 Kap. 5 §). Mötet får dock inte hållas på dag när DF-möte pågår.

Kallelse till årsmötet innehållande datum, tid och plats utfärdas av GRF-styrelsen **senast tre månader** före mötet genom kungörelse på Gymnastikförbundet Öst:s hemsida.

Kallelse med årsmöteshandlingar görs tillgängliga/översänds till röstberättigade ombud/ föreningar **senast två veckor före mötet**. Denna kallelse ska innehålla:

- förslag till föredragningslista för mötet,
  - verksamhetsberättelse och årsredovisning, inklusive revisionsberättelse,
  - verksamhetsplan med tillhörande budget för kommande två år,
  - styrelsens förslag (propositioner),
  - inkomna motioner till årsmötet - vilka ska vara åtföljda av styrelsens yttrande, samt
  - valberedningens förslag
-

## 5 § Ärenden vid GRF-årsmötet

Vid GRF-årsmöte ska följande ärenden förekomma

1. upprop och fullmaktsgranskning samt fastställande av röstlängd för mötet på grundval av det röstlängdsunderlag som förbundsstyrelsen har upprättat för GRF,
2. fastställande av föredragningslista för mötet,
3. fråga om mötets behöriga utlysande,
4. val av ordförande för mötet,
5. val av sekreterare för mötet,
6. val av två protokolljusterare samt erforderligt antal rösträknare,
7. behandling av verksamhetsberättelse och årsredovisning för tiden 1 januari - 31 december
  - a) GRF -styrelsens verksamhetsberättelse
  - b) GRF -styrelsens årsredovisning/årsbokslut
  - c) GRF:s revisorers berättelse för samma tid,
8. fråga om ansvarsfrihet för GRF-styrelsens förvaltning,
9. behandling av förslag (motioner), som getts in i den ordning som anges i 2 kap. 6 §,
10. GRF -styrelsens förslag (propositioner),
11. behandling av förslag till GRF:s verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår,
12. val av ordförande i GRF, tillika ordf. i GRF-styrelsen, för en tid av två år (*se även 2 Kap. 3 §*),
13. val av halva antalet ledamöter för en tid av två år (*se även 2 Kap. 3 §*), samt vid behov fyllnadval av ledamöter,
14. val av en revisor och personlig suppleant med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom GRF för en tid av ett år (*se även 2 Kap. 3 §*),  
ytterligare en revisor kan utses av Gotlands Idrottsförbund och Stockholms Idrottsförbund,
15. val av ordförande och två ledamöter samt en personlig suppleant i valberedningen för en tid av ett år,
16. val av valberedningssamordnare bland de närvarande röstberättigande ombuden,
17. val av ombud och erforderligt antal suppleanter till Gymnastikförbundets Förbundsmöte,
18. val av ombud och erforderligt antal suppleanter till Gotlands Idrottsförbund och Stockholms Idrottsförbunds årsmöte, samt
19. styrelsen meddelar datum och plats samt värd förening för nästa årsmöte

### **Kommentarer:**

Fråga av ekonomisk natur får endast avgöras om den finns med på föredragningslistan till årsmötet.

Valbarheten regleras i 1 Kap. 10 §.

## Ny skrivelse

### 5 § Ärenden vid GRF-årsmötet

Vid GRF-årsmöte ska följande ärenden förekomma

1. upprop och fullmaktsgranskning samt fastställande av röstlängd för mötet på grundval av det röstlängdsunderlag som förbundsstyrelsen har upprättat för GRF,
2. fastställande av föredragningslista för mötet,
3. fråga om mötets behöriga utlysande,
4. val av ordförande för mötet,
5. val av sekreterare för mötet,
6. val av två protokolljusterare samt erforderligt antal rösträknare,
7. behandling av verksamhetsberättelse och årsredovisning för tiden 1 januari - 31 december
  - a) GRF -styrelsens verksamhetsberättelse för tiden 1 januari-31 december, avseende två år
  - b) GRF -styrelsens årsredovisning/årsbokslut för samma tid
  - c) GRF:s revisorers berättelse för samma tid,
8. fråga om ansvarsfrihet för GRF-styrelsens förvaltning, avseende två år
9. behandling av förslag (motioner), som getts in i den ordning som anges i 2 kap. 6 §,
10. GRF -styrelsens förslag (propositioner),
11. behandling av förslag till GRF:s verksamhetsplan och budget för de två kommande verksamhetsåren,
12. val av ordförande i GRF, tillika ordf. i GRF-styrelsen, för en tid av två år (*se även 2 Kap. 3 §*),
13. val av halva antalet ledamöter för en tid av fyra år (*se även 2 Kap. 3 §*), samt vid behov fyllnadsval av ledamöter,
14. val av en suppleant för en tid av två år,
15. val av en auktoriserad revisor och personlig suppleant med uppgift att granska verksamhet, räkenskaper och förvaltning inom GRF för en tid av två år (*se även 2 Kap. 3 §*), ytterligare en revisor kan utses av Gotlands Idrottsförbund och Stockholms Idrottsförbund,
16. val av ordförande och två-fyra ledamöter samt en personlig suppleant i valberedningen för en tid av två år,
17. val av valberedningssamordnare bland de närvarande röstberättigande ombuden,
18. val av ombud och erforderligt antal suppleanter till Gymnastikförbundets Förbundsmöte,
19. val av ombud och erforderligt antal suppleanter till Gotlands Idrottsförbund och Stockholms Idrottsförbunds årsmöte,
20. Avslutning.

#### **Kommentarer:**

Fråga av ekonomisk natur får endast avgöras om den finns med på föredragningslistan till årsmötet.

Valbarheten regleras i 1 Kap. 10 §.

## 3 Kap. GRF-styrelsen

---

### 1 § Sammansättning, kallelse och beslutsmässighet

GRF-styrelsen är, när GRF-årsmöte inte är samlat, GRF:s beslutande organ.

GRF-styrelsen består av **ordförande samt 8 övriga ledamöter**, valda enligt 2 kap. 5 § punkterna 12 och 13.

GRF-styrelsen utser inom sig vice ordförande och tillsätter sekreterare.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Den är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. Om ordföranden finner erforderligt, kan brådskande ärende avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

### Ny skrivelse

### 1 § Sammansättning, kallelse och beslutsmässighet

GRF-styrelsen är, när GRF-årsmöte inte är samlat, GRF:s beslutande organ.

GRF-styrelsen består av **ordförande samt 8 övriga ledamöter**, valda enligt 2 kap. 5 § punkterna 12 och 13.

GRF-styrelsen utser inom sig vice ordförande och tillsätter sekreterare.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Den är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats, och då minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Suppleant går in som ledamot vid ordinarie ledamots frånvaro. Suppleanter har inte rösträtt men har yttrande- och förslagsrätt, såvida de inte kliver in i ordinarie ledamots ställe.

Om ordföranden finner erforderligt, kan brådskande ärende avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut ska anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

---

## 2 § Åligganden

GRF-styrelsen ska

1. verkställa GRF-årsmötets beslut,
2. övervaka efterlevnaden av Gymnastikförbundets stadgar och i vederbörlig ordning utfärdade regler,
3. handha gymnastiken enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för gymnastikens utveckling samt i övrigt tillvarata gymnastikens intressen,
4. ansvara för region- och distriktsmästerskap (RM och DM) och andra tävlingar enligt RF:s och Gymnastikförbundets bestämmelser,
5. handha och ansvara för GRF:s medel,
6. bereda ärenden, som ska föreläggas GRF:s årsmöte,

7. förelägga GRF-årsmötet förslag till GRF:s verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår,
8. GRF ska årligen till Gymnastikförbundet och DF inlämna verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och eventuell revisionsrapport,
9. i övrigt avge stadgeenliga rapporter samt stödja Riksidrottsstyrelsen (RS), Riksidrottsnämnden (RIN), Gymnastikförbundets och Gotlands Idrottsförbund och Stockholms Idrottsförbunds styrelser med upplysningar och yttranden,
10. bestämma om organisationen av och tjänster vid GRF:s kansli samt i förekommande fall anställa GRF:s arbetstagare, samt
11. föra protokoll och erforderliga böcker m.m. samt sköta löpande ärenden i övrigt.

### **Ny skrivelse**

## **2 § Åligganden**

GRF-styrelsen ska

1. verkställa GRF-årsmötets beslut,
  2. övervaka efterlevnaden av Gymnastikförbundets stadgar och i vederbörlig ordning utfärdade regler,
  3. handha gymnastiken enligt gällande stadgar och bestämmelser, verka för gymnastikens utveckling samt i övrigt tillvarata gymnastikens intressen,
  4. ansvara för region- och distriktsmästerskap (RM och DM) och andra tävlingar enligt RF:s och Gymnastikförbundets bestämmelser,
  5. handha och ansvara för GRF:s medel,
  6. bereda ärenden, som ska föreläggas GRF:s årsmöte,
  7. förelägga GRF-årsmötet förslag till GRF:s verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår,
  8. GRF ska årligen till Gymnastikförbundet och Distriktsidrottsförbundet inlämna årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och eventuell revisionsrapport, samt vartannat år inlämna verksamhetsberättelse,
  9. i övrigt avge stadgeenliga rapporter samt stödja Riksidrottsstyrelsen (RS), Riksidrottsnämnden (RIN), Gymnastikförbundets och Gotlands Idrottsförbund och Stockholms Idrottsförbunds styrelser med upplysningar och yttranden,
  10. bestämma om organisationen av och tjänster vid GRF:s kansli samt i förekommande fall anställa GRF:s arbetstagare, samt
  11. föra protokoll och erforderliga böcker m.m. samt sköta löpande ärenden i övrigt.
-

## 4 Kap. Revisorer, revision

---

### 1 § Revisorer och revision

GRF:s verksamhet, förvaltning och räkenskaper ska revideras av minst en revisor.

DF har rätt att, efter anmälan till GRF, utse ytterligare en revisor i GRF.

Styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorerna senast en månad före GRF-årsmötet och ska, efter verkställd revision, med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet.

GRF ska inlämna verksamhetsberättelse till Gymnastikförbundet och berörda DF med årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och eventuell revisionsrapport,

Omfattar GRF flera DF avses det DF inom vars gränser GRF har sin hemort.

### Ny skrivelse

### 1 § Revisorer och revision

GRF:s verksamhet, förvaltning och räkenskaper ska revideras av minst en auktoriserad revisor.

DF har rätt att, efter anmälan till GRF, utse ytterligare en revisor i GRF.

Styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorerna senast en månad före GRF-årsmötet och ska, efter verkställd revision, med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet.

GRF ska årligen inlämna årsredovisning/årsbokslut samt revisionsberättelse och eventuell revisionsrapport, till Gymnastikförbundet och berörda Distriktsidrottsförbund, samt vartannat år inlämna verksamhetsberättelse.

Omfattar GRF flera DF avses det DF inom vars gränser GRF har sin hemort.